

**CONSILIUL LEGISLATIV**  
**Serviciul de relații externe, protocol,**  
**presă, petiții și relații cu publicul**

**Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 privind**  
**liberul acces la informațiile de interes public în anul 2016**

Subsemnatul, Dobrescu Bogdan, șeful *Serviciului de relații externe, protocol, presă, petiții și relații cu publicul*, responsabil de aplicarea *Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public*, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare *Legea nr. 544/2001*), prezintă actualul raport de evaluare internă pe anul 2016 finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost bună. Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2016:

**I. Resurse și proces**

1. Resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt insuficiente, având în vedere că serviciul, pe lângă comunicarea informațiilor de interes public, derulează și alte activități: relații externe, activități de protocol, relații cu presa, soluționarea petițiilor etc.
2. Resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt suficiente.
3. Colaborarea cu compartimentele de specialitate din cadrul instituției în furnizarea accesului la informații de interes public este foarte bună.

**II. Rezultate**

**A. Informații publicate din oficiu**

1. Consiliul Legislativ a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din *Legea nr. 544/2001*, pe pagina de internet a instituției. La intrarea în sediul instituției există o listă cu datele de contact și programul Consiliului Legislativ, structurile din cadrul instituției și persoanele care le coordonează, precum și numerele de telefon ale acestora. Pentru persoanele care nu au acces la internet, informațiile/documentele de interes public sunt comunicate la cerere (prin telefon, fax sau poștă).
2. Apreciez că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați.
3. Consiliul Legislativ și-a revizuit structura paginilor de internet, în conformitate cu modificările aduse *Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public* prin Hotărârea Guvernului nr. 478/2016. În prezent, a mai rămas de actualizat un număr redus de informații și documente.
4. Consiliul Legislativ a publicat seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege, acestea fiind: inventarul avizelor emise, baza de date conținând fișele actelor normative și repertoriul legislației României, precum și buletine trimestriale de informare legislativă.
5. Nu toate informațiile sunt publicate într-un format deschis.
6. Consiliul Legislativ depune eforturi permanente, în limita resurselor umane, pentru a extinde seturile de date publicate în format deschis. În acest sens, vor fi avute în vedere recomandările prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 478/2016.

**B. Informații furnizate la cerere**

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public

Numărul total de solicitări de informații	În funcție de solicitant		După modalitate de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
51	30	21	11	40	0

Departajarea pe domenii de interes

Evidența oficială a legislației României	35
Avizarea proiectelor de acte normative	14
Republicarea actelor normative	1
Organizarea și funcționarea Consiliului Legislativ	1

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil

Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare		
	Redirecționate către alte instituții	Soluționate favorabil în 10 zile	Soluționate favorabil în 30 de zile	Solicitări cu termen depășit	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
49	1	40	8	0	11	38	0

Departajate pe domenii de interes

Evidența oficială a legislației României	34
Avizarea proiectelor de acte normative	13
Republicarea actelor normative	1
Organizarea și funcționarea Consiliului Legislativ	1

3. Așa cum se poate observa din tabelul de mai sus, Serviciul de relații externe, protocol, presă, petiții și relații cu publicul a soluționat toate cererile de informații de interes public cu încadrarea în termenul legal de 30 de zile. Mai mult, majoritatea acestor cereri au fost soluționate în mai puțin de 10 zile.

4. Având în vedere tendința de creștere a numărului cererilor de informații de interes public, în special a celor comunicate prin poșta electronică, ocuparea unui post în cadrul Serviciului de relații externe, protocol, presă, petiții și relații cu publicul va reprezenta o garanție că cererile respective sunt soluționate în termenele prevăzute de lege.

5. Număr total de solicitări respinse

Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Modul de comunicare		
	Exceptate potrivit legii	Informații inexistente	Alte motive	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
2	1	1	0	0	2	0

Departajate pe domenii de interes

Evidența oficială a legislației României	1
Avizarea proiectelor de acte normative	1

5.1. Pe pagina de internet a Consiliului Legislativ sunt enumerate o serie de informații exceptate de la liberul acces la informațiile de interes public. Dintre aceste informații în anul 2016 nu a fost furnizată pe motivul exceptării potrivit legii nota de restituire a unui proiect de act normativ, întrucât conținea date cu caracter personal. Solicitantului i s-a comunicat ceea ce conținea nota de restituire, fără a i se dezvălui datele cu caracter personal din cuprinsul acesteia;

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. În anul 2016 a fost formulată o reclamație administrativă, care a fost respinsă de Comisia de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public.

6.2. În anul 2016 a fost formulată o plângere în instanță, care a fost respinsă.

Reclamația administrativă și plângerea în instanță au fost formulate de aceeași persoană.

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

Având în vedere specificul și volumul activității Consiliului Legislativ, activitatea de comunicare a informațiilor de interes public se realizează de un compartiment care desfășoară și alte activități: relații externe, activități de protocol, relații cu presa, soluționarea petițiilor etc. Ca atare, costurile referitoare la activitatea de comunicare a informațiilor de interes public nu pot fi defalcate de costurile aferente celorlalte activități. În cazul în care petenții doresc o evaluare a costurilor totale ale serviciului, costuri ce acoperă toate activitățile menționate, nu doar pe cele de comunicare a informațiilor de interes public, această evaluare le poate fi comunicată la cerere.

Întrucât petenții solicită, în general, răspunsuri la cereri care rareori presupun fotocopierea unor documente, cu un număr mic pagini, iar cele mai multe răspunsuri sunt comunicate în format electronic, în 2016 nu au fost încasate sume din serviciul de copiere.

Contravaloarea serviciului de copiere:

a) copie format A4:

- 0,25 lei imprimare o singură față,
- 0,50 lei imprimare față-verso;

- b) copie format A3:  
– 0,50 lei imprimare o singură față,  
– 1,00 leu imprimare față-verso.

Documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere este Ordinul Președintelui Consiliului Legislativ nr. 21/2017.

**7.2.** Creșterea eficienței accesului la informații de interes public:

a) Consiliul Legislativ deține baze de date virtuale în care sunt publicate seturi de date de interes public: inventarul avizelor emise, fișele actelor normative și repertoriul legislației României, precum și buletine trimestriale de informare legislativă.

b) La nivelul Consiliului Legislativ eficiența procesului de asigurare a accesului la informații de interes public va crește odată cu ocuparea unui post în cadrul *Serviciului de relații externe, protocol, presă, petiții și relații cu publicul*. Totodată, registrul electronic de evidență pentru înregistrarea solicitărilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public, dar și a petițiilor va fi actualizat în raport cu cerințele prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 478/2016, astfel încât să permită raportări periodice cât mai ușor de generat.

c) Măsuri luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:  
– afișarea pe site-ul instituției, în secțiunile „Informații de interes public” și „Contact”, a unei subsecțiuni „Întrebări frecvente”, unde solicitanții pot vedea care sunt genurile de cereri de informații de interes public la care instituția este sau nu competentă potrivit legii să răspundă;  
– realizarea unor formulare de răspuns-tip, pe genuri de probleme, pentru cererile de informații de interes public cu caracter repetitiv;  
– realizarea în format electronic a registrului de evidență pentru înregistrarea solicitărilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public, dar și a petițiilor, pe baza căruia sunt generate rapoartele prevăzute de actele normative în vigoare.